



02-743 Warszawa, ul. Jana Sebastiana Bacha 15; tel. (+22) 3977271; e-mail: sdk@sdk.waw.pl;
www.sdk.waw.pl

Załącznik nr 1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. System zarządzania treścią (CMS)

Strona internetowa musi być oparta o system zarządzania całą treścią strony wraz z panelem administratora dla użytkowników strony. Strona internetowa musi wykorzystywać jeden z dwóch darmowych systemów zarządzania treścią: Joomla lub Wordpress w wersjach aktualnych. Technologia wykonania strony powinna pozwalać na jej rozbudowę o kolejne moduły, menu i dodatki w przyszłości. Utworzenie strony internetowej nie może się wiązać z opłatami licencyjnymi oraz innymi kosztami związanymi z zakupieniem dodatkowego oprogramowania umożliwiającego jej poprawne działanie lub umożliwiające poprawne zarządzanie systemem wprowadzania treści (wyjątek mogą stanowić wtyczki, których instalacja musi być konsultowana z zamawiającym). System musi być prosty w obsłudze, aby mogły z niego korzystać nawet niedoświadczone osoby. System Zarządzania Treścią musi być wyposażony w polski system graficznej edycji treści stron internetowych umożliwiającą wygodną edycję tekstów, elementów graficznych, wstawianie i formatowanie tabel, kontrolę linków do stron wewnętrznych, kontrolę nad strukturą serwisu. System CMS musi umożliwiać: - tworzenie kont użytkowników z możliwością edycji modułów wyznaczonych przez administratora - Pełna możliwość edycji graficznych elementów strony, banery, elementy tła itp - Pełne zarządzanie menu, tzn. dodawanie, usuwanie, edycję, ukrywanie, zmianę kolejności pozycji menu - dodawanie, edytowanie, usuwanie, ukrywanie całych podstron, - edycja tytułów podstron, - zamieszczanie, usuwanie zdjęć, - dodawanie, edytowanie, usuwanie tekstów /artykułów - zamieszczanie, usuwanie plików do pobrania. - dodawanie, usuwanie i edycję niezależnych galerii zdjęć - dodawanie elementów audio i video.

2. Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami

Strona internetowa musi spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (WCAG 2.1)(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), Wytycznych zapewniania dostępności informacyjno-komunikacyjnej dla Urzędu m.st. Warszawy oraz Standardach dostępności cyfrowej Urzędu m.st. Warszawy. Link do powyższych dokumentów: <https://wsparcie.um.warszawa.pl/standardy-zapewnienia-dostepnosc>. Po wykonaniu strony wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia audytu zgodności ze standardem WCAG 2.1 i potwierdzenia tego faktu raportem oraz protokołem.

3. Wtyczki

Nie dopuszcza się używania dodatkowych wtyczek, umożliwiających tworzenie lub modyfikację wyglądu strony internetowej tzw. „builder’ów”, poza wtyczkami domyślnie zintegrowanymi z systemem zarządzania treścią. Wtyczki, które nie będą używane powinny zostać odinstalowane lub wyłączone, jeżeli odinstalowanie jest niemożliwe. Wszelkie inne wtyczki muszą być konsultowane z zamawiającym.

4. Domena, adres, aktualna strona SDK

Bazą do wykonania strony jest istniejąca strona Służewskiego Domu Kultury <https://sdk.waw.pl/>. Na tej domenie musi zostać uruchomiona nowa strona, będąca przedmiotem niniejszego zapytania. Dodatkowo, wybrany oferent zobowiązany będzie do przeniesienia obecnej strony (system Joomla) na subdomenę: archiwum.sdk.waw.pl;

5. Projekt graficzny

Projekt graficzny obejmuje przygotowanie dwóch propozycji layoutu strony internetowej Służewskiego Domu Kultury oraz następnie przygotowanie strony internetowej na wybranym przez zamawiającego layoutcie. Strona musi dostosowywać się do ekranów urządzeń o różnych rozdzielczościach ekranu (strona responsywna). Strona powinna poprawnie wyświetlać się na wszystkich urządzeniach, bez wymagania instalacji dodatkowego oprogramowania (np. pluginu Adobe Flash Player). Dodatkowo strona internetowa musi umożliwiać prawidłowe działanie dla użytkowników najpopularniejszych przeglądarek internetowych (m.in. Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome) w przypadku użytkowników korzystających ze starszych przeglądarek na stronie powinien wyświetlić się komunikat o sposobie poprawnego wyświetlania portalu oraz wersji przeglądarek , do których strona internetowa jest zoptymalizowana.

6. Zawartość strony internetowej – najważniejsze elementy;

- Menu główne: O nas (kategorie: 1. O SDK -Misja, wizja, cel, historia, mapka obiektu 2. Do pobrania, 3. Wynajem 4. Zespół); Aktualności; Repertuar (kategorie: 1.koncert 2. spektakl 3.kino, 4.spotkanie, 5.wykład, 6.wystawa, 8.ekologia, 9.konferencja, 10.warsztaty, 11. edukacja, 12.inne, 13.archiwum); Edukacja (kategorie: dzieci, młodzież, dorośli, rodzina, szkoły i przedszkola) ; Konkursy i festiwale; Ekologia; Wynajem; Kontakt;
- Strona musi posiadać kalendarium (kalendarz imprez), które powinno wskazywać wydarzenia zarówno jednodniowe, jak i kilkudniowe z podziałem na kategorie wydarzeń oraz wiek odbiorców. W kalendarium musi być możliwość przechodzenia pomiędzy miesiącami w przód oraz tył. W przypadku wydarzeń płatnych, przy wydarzeniu musi być możliwość dodania przycisku Kup bilet linkującego do serwisu z biletami – zarówno w kalendarium jak i na podstronie wydarzenia;
- Logo jednostki; przycisk archiwum do archiwalnej strony; przycisk repertuar – link do podstrony z repertuarem; przycisk bilety – linkujący do serwisu z biletami;
- Logo jednostki – widoczne w topie – musi być możliwość zmiany logo (np. ze względu na żałobę, jubileusz, etc). Zmiana musi być dostępna z poziomu systemu CMS;
- Slider – z możliwością przypisania linku do artykułu/hipertącza; z możliwością edycji/dodawania grafik oraz opisów (tytuł oraz tekst);
- Pasek nawigacyjny – widoczny na każdej podstronie, wskazujący bieżące położenie i ułatwiający przejście do podstron umieszczonych w strukturze;
- Stopka z mapą dojazdu, logo, danymi jednostki, polityką prywatności, wynajmem , BIPem, RODO , newsletterem, deklaracja dostępności
- wyszukiwarkę w pasku menu głównego – możliwość przeszukiwania treści strony;
- Każde wydarzenie musi mieć swoją własną podstronę;
- Pasek z ikonami linkującymi: „social – fb, instagram, youtube” oraz ikonę dostępności i tłumacza PJM
- Ikony umożliwiające zmianę kontrastu strony;
- Ikonę (człowiek z rozłożonymi rękami) linkującą do deklaracji dostępności;

- Buttony – Repertuar oraz Bilety – linkujące do odpowiednich artykułów/serwisów, ikony te powinny być stale widoczne dla użytkownika (podczas przewijania strony);
- Strona główna powinna „listować” nadchodzące wydarzenia (z możliwością wyboru ile wydarzeń na stronie głównej prezentujemy)
- Strona główna powinna „listować” aktualności związane z działalnością SDK;
- Strona główna powinna posiadać moduł „reklam” umożliwiający dodanie banerów oraz krótkiego tytułu. „Reklama” powinna linkować do artykułu w serwisie lub zewnętrznego adresu URL;
- Strona musi mieć możliwość dodawania i edycji formularza do wybranych artykułów – na przykładzie obecnych formularzy kontaktowych przy wydarzeniach grupowych na sdk.waw.pl;

7. Panel dla osób z niepełnosprawnością

Panel ma pokazywać opcje ułatwień dla osób z niepełnosprawnościami.

8. Polityka prywatności oraz RODO

Informacja o polityce prywatności musi być widoczna podczas pierwszej wizyty lub po upływie czasu ważności ciasteczka ją obsługującej. Musi być widoczna „na wierzchu” i podążać za użytkownikiem podczas przewijania strony internetowej do momentu zapoznania się z jej treścią.

Strona musi posiadać link do podstrony opisującej przetwarzanie danych (RODO). Link, np. w postaci ikony powinien być widoczny na stronie głównej.

9. Mechanizm „ciasteczek”

Informacja o ciasteczkach musi być widoczna podczas pierwszej wizyty lub po upływie czasu ważności ciasteczka ją obsługującej. Musi być widoczna „na wierzchu” i podążać za użytkownikiem podczas przewijania strony internetowej do momentu zapoznania się z jej treścią. Mechanizm musi pozwalać na korzystanie z poszczególnych rodzajów ciasteczek jakie zastosowano w projekcie z możliwością wyboru, na jakie ciasteczka użytkownik się zgadza.

10. Role użytkowników CMS

- a) Poziom administrator. Użytkownik najwyższego poziomu. Pełne uprawnienia. Użytkownik wykonujący wszystkie operacje na stronie internetowej i w CMS
- b) Poziom redaktor. Użytkownik na prawach administracyjnych. Pełne uprawnienia. Użytkownik wykonujący wszystkie operacje na stronie internetowej i w panelu CMS.
- c) Poziom użytkownik. Użytkownik standardowy. Uprawnienie do logowania i modyfikacji swoich danych.

11. Zgodność ze standardami

- a) Strona powinna być dostosowana do standardu WCAG 2.1
- b) Strona powinna być dostosowana do standardu HTML 5
- c) Strona powinna opierać się o PHP w wersji nie starszej niż 8

12. Dodatkowe funkcjonalności

- Strona musi być indeksowana przez wyszukiwarki;

- Strona musi korzystać z szyfrowanego połączenia – certyfikatu SSL;
- Strona powinna blokować konto użytkownika po 10 nieudanych logowaniach;
- Strona powinna mieć możliwość zdefiniowania okienka „pop-up”, które będzie wyświetlane przy pierwszej wizycie lub po upływie określonego czasu;
- Strona musi spełniać wymogi bezpieczeństwa uniemożliwiając ingerencję w jej treść osób nieupoważnionych oraz powinna zapisywać nieudane próby logowania oraz adresy z jakich te próby nastąpiły. Dodatkowo strona powinna logować zmiany haseł, zmiany danych oraz blokady kont. Strona powinna również automatycznie wylogować użytkownika, jeżeli czas jego nieaktywności na koncie wynosi więcej niż 10 minut.
- Strona musi gromadzić statystyki na temat odwiedzających ją użytkowników w ujęciu dzień/miesiąc/rok – instalacja Google Analytics.
- Strona musi posiadać podstronę poświęconą deklaracji dostępności – link do niej musi być widoczny na stronie głównej oraz podczas przeglądania podstron.
- Strona powinna mieć tryb przerwy technicznej;
- Strona powinna mieć tryb dla osób z niepełnosprawnościami, możliwość przełączenia strony zgodnie z preferencjami użytkownika;
- Przeglądając podstronę wydarzenia/pracowni użytkownik powinien mieć możliwość: wydruku artykułu, udostępnienia na facebook, skopiowania linku do udostępnienia;
- W dziale kontakt – oprócz danych jednostki, formularz kontaktowy wraz ze zgodą na przetwarzanie danych (RODO) – checkbox, po kliknięciu którego jest możliwość wysłania wiadomości;
- Edytor WYSIWIG który m.in. zawiera następujące opcje: zapewnienie możliwości dodawania plików (zdjęć, dokumentów do pobrania itp.) do artykułu z poziomu edytora WYSIWIG, łatwe dodawanie plików multimedialnych (np. z You Tube, Vimeo) bez konieczności uploadu pliku multimedialnego na serwer WWW.
- Strona powinna być poprawnie skonfigurowana i zoptymalizowana pod kątem działania SEO/SEM (m.in. słowa kluczowe, opisy, tagi).
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatną pomoc techniczną do końca roku 2023 r. (w terminie 24 godz. od momentu zgłoszenia problemu)
- Wykonawca jest zobowiązany podać cenę za wsparcie techniczne na kolejny rok (następujący po roku 2023, w formie abonamentu)
- Multimedia powinny być uzupełnione o przyciski HTML, które powinny dobrze działać we wszystkich popularnych czytnikach ekranu oraz przy użyciu do obsługi strony, samej klawiatury.
- Możliwość przeklepania treści z programu Word (dokumentów Google) z zachowaniem odpowiedniego formatowania.
- Możliwość tworzenia wewnętrznych odnośników pomiędzy stronami.
- Upload plików (zdjęciowych, filmowych, dźwiękowych oraz dokumentów).
- Umożliwienie integracji z serwisami: YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, Tik Tok.
- Mile widziane będą sugestie i rozwiązania oferenta, których nie wymieniono w ofercie, poprawiające jakość strony.